

UMOWA NR ... /2020/P

zawarta w dniu r. w Modliborzycach pomiędzy:

Gminą Modliborzycę, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzycy

NIP 862-157-63-44, Regon 830 409 608

reprezentowaną przez Pana Witolda Kowalika – Burmistrza Modliborzyc
działającego przy kontrasygnacie Pani Barbary Jarosz - Skarbnika Gminy
zwanego dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

NIP....., Regon

reprezentowana przez:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym znak sprawy: INW.271.1.4.2020, przeprowadzonym na zasadach i trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.*) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Modliborzycy** polegające na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Modliborzycy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej SIWZ) w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – stanowiącym integralną część niniejszej umowy oraz wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy - stanowiący *Załącznik Nr 1* do niniejszej umowy.
3. Aktualizacja wykazu nieruchomości odbywać się będzie przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia zdarzenia uzasadniającego taką aktualizację, nie częściej jednak niż 1 raz na miesiąc.
4. Odbiór odpadów komunalnych będzie realizowany od terminu rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru odpadów (przewidywany termin od 1 grudnia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.
5. Odpady komunalne gromadzone będą z podziałem na frakcję: zmieszane odpady komunalne; odpady ulegające biodegradacji; papier i tektura oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury; szkło bezbarwne i kolorowe oraz odpady opakowaniowe ze szkła; metale oraz odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe. Szczegółowa klasyfikacja rodzajów odpadów wchodzących w skład poszczególnych frakcji znajduje się w rozdziale 2 pkt 2.18 SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odebranymi odpadami komunalnymi w sposób przewidziany w art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz. U. z 2019 r. poz. 2010*) zwanej dalej ustawą oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego.

7. W zakres rzeczowy umowy wchodzi również zaopatrzenie właścicieli nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych: kolor worka niebieski na papier; zielony na szkło; żółty na metale i tworzywa sztuczne; brązowy na odpady ulegające biodegradacji.
8. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, odpadów elektrycznych i elektronicznych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon należy zaplanować w miesiącu w grudniu 2020 r. oraz w październiku w roku 2021.
9. Odpady wielkogabarytowe będzie należało odebrać z punktu wskazanego przez zamawiającego. Odpady do tego punktu mieszkańcy dostarczają we własnym zakresie.
10. Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru odpadów zgromadzonych w PSZOK, który będzie działał na terenie Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Modliborzyce przy ul. Piłsudskiego 4A, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Planem Gospodarki Odpadami dla województwa lubelskiego, z częstotliwością co najmniej 1 raz na 2 miesiące. Termin odbioru należy określić w harmonogramie.

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów: od dnia zawarcia umowy (przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru odpadów: 01 grudnia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Sprawozdanie roczne zostanie przez Wykonawcę przekazane w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z tej umowy w szczególności opisanych w SIWZ i OPZ oraz oferty Wykonawcy.
3. W celu ustalenia terminów i miejsc odbioru odpadów Wykonawca przygotowuje i przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu, w dniu podpisania umowy „Harmonogram wywozu odpadów”, zwany dalej „harmonogramem”, stanowiący *Załącznik Nr 2* do niniejszej umowy, zawierający co najmniej następujące dane:
 - teren wywozu (miejscowość/ulica),
 - proponowany dzień tygodnia (od poniedziałku do piątku za wyjątkiem świąt) oraz dzień miesiąca,
 - rodzaj odbieranych odpadów (z podziałem na frakcje),
 - rodzaj nieruchomości (zamieszkałe, oraz charakter zabudowy z podziałem na zabudowę jednorodzinną i wielorodzinną),
 - oraz przedłoży oddzielny harmonogram odbioru odpadów z PSZOK-u.
4. Harmonogram ten ma być zgodny z aktualnym „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Modliborzyce” zwany dalej „regulaminem”.
5. W przypadku gdy zajdzie konieczność odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości nieujętej w wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 2b, Wykonawca odbierze odpady po czym niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

6. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia nieruchomości w niezbędne worki najpóźniej na 7 dni przed pierwszym odbiorem odpadów, w ilości po jednym worku każdego koloru dla każdej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej. Wraz z workami należy dostarczyć harmonogram odbioru. W trakcie odbioru odpadów Wykonawca będzie cyklicznie wyposażał w nowe worki właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w ilości adekwatnej do ilości worków odebranych z odpadami, chyba że właściciel nieruchomości uzasadni potrzebę większej ilości worków, wówczas Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia potrzebnej ilości worków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażania mieszkańców, na ich wniosek, w pojemnik na odpady zmieszane. Kosz udostępniania pojemników ponosi wnioskodawca, a sposób udostępniania takich pojemników, ilość oraz pojemność określona zostanie w umowie zwartej pomiędzy wnioskodawcą (właścicielem nieruchomości) a wykonawcą.
8. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej w terenie gdzie będzie realizowany przedmiot umowy oraz zapoznał się z trasami objazdów samochodów do zbierania odpadów komunalnych i nie wnosi w tym względzie żadnych zastrzeżeń.
9. Wykonawca musi posiadać wszystkie wymagane prawem zezwolenia niezbędne do prowadzenia działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.
10. Wielkość i rodzaj samochodów odbierających odpady należy dostosować do rodzaju odbieranych odpadów oraz do terenu, z którego będą odbierane. Samochody używane do wykonania niniejszej umowy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (*Dz. U. z 2013 r. poz. 122*).
11. Pojazdy prowadzące zbiórkę odpadów muszą być oznakowane oraz wyposażone w monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju (tzw. GPS). Dane systemu monitoringu powinny być przechowywane przez okres co najmniej 60 dni.
12. Wykonawca zainstaluje i uruchomi w terminie 7 dni od podpisania umowy, na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym, oprogramowanie pozwalające na bieżący odczyt wskazań monitoringu, o którym mowa w ust. 11.
13. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzony będzie zgodnie z harmonogramem, w sposób uniemożliwiający zmieszanie poszczególnych frakcji odpadów.
14. W przypadku gdy osoba, która zadeklarowała gromadzenie odpadów w sposób selektywny, gromadzi odpady w sposób zmieszany lub prowadzi segregację niezgodnie z obowiązującym regulaminem, Wykonawca jednokrotnie informuje w/w osobę, jakie odpady powinny znajdować się w wyznaczonym worku lub pojemniku oraz sporządza dokumentację fotograficzną, stanowiącą materiał do prowadzonego w następstwie stwierdzenia niedopełnienia obowiązku segregacji postępowania administracyjnego, a także wprowadza informację o tej osobie (imię, nazwisko, adres zamieszkania) na stosowną listę, którą niezwłocznie przedkłada wraz z dokumentacją Zamawiającemu.
15. W przypadku o którym mowa w ust. 14, Wykonawca przyjmuje odpady jako zmieszane.
16. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do zważenia samochodu wykorzystywanego do odbioru w danym dniu, odpadów pochodzących z terenu gminy

Modliborzyce, zarówno przed rozpoczęciem zbiórki odpadów na terenie gminy jak również po jej zakończeniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w odbiorze odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz przeprowadzania w tym zakresie kontroli.

17. Wykonawca zobowiązany jest odebrać zmieszane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone przekazywać do regionalnej instalacji, określonej dla centralno – zachodniego regionu gospodarowania odpadami w Planie gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego.
18. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania właściwego stanu sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów, w szczególności poprzez zabranie odpadów leżących w pobliżu pojemników lub altany śmietnikowej i jej otoczenia oraz dostawionych na pojemnikach worków z odpadami komunalnymi zmieszanymi (na nieruchomości istnieje możliwość dostawienia tego rodzaju worków z odpadami komunalnymi zmieszanymi w przypadku gdy pojemność pojemnika w danym okresie będzie niewystarczająca), jak również przedstawienie Zamawiającemu informacji (jeden raz w miesiącu) dotyczących miejsc odbioru tego rodzaju worków.
19. Wykonawca zapewni środki transportu które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o trudnej lokalizacji. W okresach gdzie panują niekorzystne warunki atmosferyczne, w szczególności w sezonie zimowym gdy odbiór odpadów zgodnie z harmonogramem jest niemożliwy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie odebrać odpady, nie później niż w następnym dniu roboczym, w którym droga stała się przejezdna. O zaistniałej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
20. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
21. W przypadku zgłoszenia nieodebrania odpadów w terminie wskazanym w harmonogramie bądź innego przypadku niewykonania obowiązków wynikających z umowy w szczególności niedostarczenia worków lub niezapewnienia właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów, strony zgodnie ustalają, że przypadki te zostaną rozpatrzone w ramach postępowania reklamacyjnego.
22. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia faksem, telefonicznie lub drogą mailową. Informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu faksem na numer 15/87 17 102 lub na adres e-mail gminamodliborzyce@wp.pl
23. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) czynności załadunku pojemników, worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów,
 - b) kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia.Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samo zatrudnienia jako podwykonawcy.
24. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących wskazane w ust. 23 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

25. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży zamawiającemu **oświadczenie Wykonawcy** lub **podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
26. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 23 czynności zamawiający przewiduje sankcje przewidziane § 7 ust. 2 pkt 4 niniejszej umowy.
27. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

Obowiązki sprawozdawcze

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, związanej z działalnością objętą zamówieniem i przekazywanie jej Zamawiającemu w systemie miesięcznym w terminie do 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym sprawozdaniem. Dokumentacja obejmuje:
 - 1) ilość, rodzaj i wielkość pojemników odbieranych z danej nieruchomości,
 - 2) wskazanie osób, które zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem i złożonymi do Zamawiającego deklaracjami (w tym nie zbierają selektywnie odpadów) w odniesieniu do danych udostępnianych cyklicznie przez Zamawiającego,
 - 3) przekazanie kart przekazania odpadów oraz ewidencji odpadów odebranych w danym miesiącu i przekazanych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów oraz innych dokumentów potwierdzających ilość odebranych odpadów komunalnych oraz tras przejazdu.
 - 4) przekazanie kart i ewidencji odpadów odebranych z PSZOK-u.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu rocznego sprawozdania zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010*).

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych istotnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
3. Zamawiający zobowiązany jest do aktualizacji wykazu nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne, w przypadku zaistnienia zdarzenia uzasadniającego taką aktualizację, nie częściej jednak niż 1 raz na miesiąc.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszą umowę zostało wyliczone zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Łączna wartość wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy wynosi zł netto + podatek VAT ... % zł co stanowi wartość brutto/Mg: (słownie:.....)

Na wyżej wymienioną cenę składają się następujące elementy:

- a) cena jednostkowa netto zł/Mg odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, w tym dostarczenie i wymiana worków do gromadzenia odpadów komunalnych,
 - b) szacunkowa ilość odpadów komunalnych – 1300 [Mg]
 - c) stawka VAT ... %
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym przygotowania się do jej wykonania, a także ryzyko ewentualnych podwyżek towarów i usług lub zwiększenia obciążeń podatkowych, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 pkt 4, Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia.
 4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie ilości Mg faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych po cenie jednostkowej netto z uwzględnieniem stawki VAT, na podstawie faktury. Do faktury Wykonawca dołączy wykaz nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne.
 5. Do ostatecznych rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym muszą być dołączone karty przekazania odpadów komunalnych.
 6. Termin płatności faktury ustala się dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
 7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
 9. Fakturę VAT należy wystawić na dane: Gmina Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce NIP: 862 157 63 44.
 10. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191ze zm.)

§ 7 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonywaniu usługi odbioru odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, w wysokości 0,1% wynagrodzenia

umownego brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, z wyjątkiem przypadków, na które Wykonawca nie miał wpływu. Zaistnienie sytuacji uprawniającej do naliczenia powyższej kary będzie każdorazowo zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem, po upływie terminu wskazanego na rozpatrzenie reklamacji;

2) jeżeli Zamawiający stwierdzi fakt wykonania usługi w sposób nie gwarantujący utrzymania właściwego stanu sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów powstały z winy Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek z wyjątkiem przypadków, na które Wykonawca nie miał wpływu. Zaistnienie sytuacji uprawniającej do naliczenia powyższej kary będzie każdorazowo zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem, po upływie terminu wskazanego na rozpatrzenie reklamacji;

3) w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy; które przypadały by do zapłaty z tytułu wykonania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono;

4) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 23 umowy czynności – w wysokości 4% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 niniejszej umowy;

5) w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę;

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy, bądź wystąpią szczególne okoliczności obciążające Wykonawcę poddające wątpliwości wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy.
2. Istotne naruszenia umowy, bądź szczególne okoliczności, o których mowa w ust. 1 obejmują, w szczególności przypadki:
 - a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przedłożonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych oraz nie kontynuuje go po upływie 3 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - c) przerwanie wykonania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
 - d) nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

- e) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji,
 - f) realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową;
3. W przypadku gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
 5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę, określonego w niniejszej umowie.
 - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 6. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem w każdym czasie.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź też nienależytego wykonania umowy, a w szczególności w przypadku wyrządzenia szkody osobom trzecim. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do naprawienia i pokrycia szkody w pełnej wysokości.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikające z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego leży po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł na cały okres realizacji umowy.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 1) Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany siłami własnymi lub
 - 2) Wykonawca oświadcza, iż podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
2. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Realizacja usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (*Dz. U. 2019 .r. poz. 1781*) i zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o każdej zmianie danych teleadresowych nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zaistnienia. Wysłanie przez Zamawiającego korespondencji na wskazany we wstępie do umowy adres w przypadku zaniechania obowiązku o którym mowa wyżej, oznaczać będzie, że korespondencja zwrócona przez placówkę pocztową będzie traktowana jako skutecznie doręczona.

§ 12

Zmiany umowy

1. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (pod rygorem nieważności) w formie aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia o którym mowa w § 6 umowy dopuszczalna jest w przypadku:
 - 1) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy, w razie wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych
 - 2) zmiana stawki podatku od towaru i usług (VAT);
 - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
3. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w następujących przypadkach i zakresie:
- 1) zmiana zakresu lub sposobu wykonywania któregośkolwiek świadczenia Wykonawcy objętego przedmiotem zamówienia w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego (w tym regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie, zmiany przepisów ustaw, rozporządzeń oraz uchwał Rady Miejskiej w Modliborzycach) wpływające na zasady, sposób lub zakres odbierania, transportu lub zagospodarowania odpadów komunalnych w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do warunków świadczenia Usług wynikających ze zmienionych przepisów prawa - zmiana taka może obejmować w szczególności:
 - a) zmianę częstotliwości odbioru odpadów;
 - b) zmianę rodzaju odpadów odbieranych przez Wykonawcę na podstawie Umowy, polegającą w szczególności na wprowadzeniu dodatkowych rodzajów odpadów;
 - c) zmianę frakcji odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych;
 - d) zmianę rodzaju nieruchomości, z jakich Wykonawca obowiązany jest odebrać odpady zgodnie z Umową;
 - e) zmianę w zakresie wymagań dotyczących pojemników lub worków do gromadzenia odpadów, które Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zgodnie z Umową;
 - 2) zwiększenie szacowanego wolumenu odpadów, podlegających odbiorowi przez Wykonawcę określonego w § 6 ust. 2 Umowy w razie jego wcześniejszego skonsumowania, w zakresie niezbędnym do zapewnienia dalszego odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości do zakończenia okresu, na jaki zawarto Umowę.
 - 3) zmiana polegająca na zleceniu dodatkowych zadań związanych z Usługami niezbędnymi z punktu widzenia standardu sanitarnego lub ochrony środowiska, gdyby bez ich zlecenia realizacja celu Umowy była niemożliwa lub groziłaby naruszeniem przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 4) zmiany technologii wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wprowadzenie nowej technologii nie będzie powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz nie będzie powodować pogorszenia dotychczasowych standardów wykonywania zamówienia;
4. Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach i zakresie:
- 1) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie (m. in. klęska żywiołowa, pożar, powódzie, epidemia, działania militarne, niepokoje społeczne itp.);
 - 2) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia;
 - 3) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
 - 4) zmiana terminu realizacji Usług z uwzględnieniem opracowanego przez Strony harmonogramu, wynikająca z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, w szczególności poprzez wydłużenie terminu obowiązywania Umowy w razie przedłużającego się postępowania zmierzającego do wyboru nowego Wykonawcy.
5. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiany danych teleadresowych, zmiana danych związanych z obsługą administracyjną -

organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego), zmiana harmonogramu odbioru odpadów.

6. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o: zmianie siedziby lub nazwy firmy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości, ogłoszeniu likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 13

Zgodnie z art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374):

1. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt. 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1,

w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:

- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenia wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.
 6. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
 7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
 8. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.
 9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, wynikające z Umowy, rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (*Dz. U. z 2020 r., poz. 1219*), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (*Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.*) ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010*) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach umowy są:

- ze strony Zamawiającego:nr tel.
e-mail:
- ze strony Wykonawcy:....., nr tel.
e-mail:

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - Wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy.

Załącznik nr 2 - Harmonogram wywozu odpadów

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

UMOWA

POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w dniu pomiędzy:

.....

reprezentowaną przez:.....

zwaną w treści Umowy „**Administratorem**”,

a

..... (dane drugiego podmiotu który zawarł umowę)

reprezentowaną przez:

zwaną w treści Umowy „**Procesorem**” lub „**Przetwarzającym**”,

w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „**Stronami**” lub każde oddzielnie „**Stroną**”.

§ 1

Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej, tj. Umowy z dnia , której przedmiotem jest Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Modliborzyce, które będzie zwane w dalszej części Umowy jako „przetwarzanie”.
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie danych wykazu adresów nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy.

§ 2

Czas trwania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od do Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

§ 3

Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
 - a) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
 - b) podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;

- c) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora;
 - d) w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;
 - e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
 - f) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
 - g) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 3. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
 4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
 5. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem wobec Administratora z podaniem podstaw prawnych i faktycznych, w terminie 3 dni od daty dowiedzenia się Administratora o takim roszczeniu.
 6. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
 7. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.

8. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

§ 4

Kontrola przetwarzania danych powierzonych

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora,.
2. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiegokolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

§ 5

Podpowierzenie danych

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. podpowierzenie) wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Administratora.
2. Podpowierzając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.

§ 6

Poufność

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu lub o których wiedzę pozyskał w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.
2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiegokolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 7

Współpraca Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.
2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej,.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

§ 8

Wypowiedzenie umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało doręczone drugiej stronie.
2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
 - b) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
 - c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.

§ 9

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, w tym w szczególności RODO.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Administrator

.....

Procesor